



Plan for helsemessig og sosial beredskap i **Vågan kommune**

Delplan til "Plan for kommunal kriseledelse"
kst-sak 018/2005 i møte 25.05.05

05/00219-03

02.02.05

Revisjon 10/02-06

Planen viser:

- Aktuelle lover og forskrifter.
- Fullmakter og rammer.
- Oversikt over ulike instansers rolle og ansvarsfordeling i en akuttsituasjon hvor liv og helse er berørt.
- Oppdatering, opplæring og øvelser.
- Arbeid under og etter en aksjon.
- Oversikt over personell og materielle ressurser i kommunehelsetjenesten
- Oversikt over personell og materielle ressurser i samarbeidende instanser.

Innholdsfortegnelse:

Sentrale lover	s 4
Sentrale forskrifter	s 5
Forsyningssikkerhet – økonomi	s 6
Interne/eksterne hendelser	s 7
Eksterne hendelser, ekstraordinær belastning	s 8
Vågan kommunes kriseledelse	s 9
Ansvarsavklaring politi-kommune	s 10
Organisering av redningstjenesten	s 11
Aksjonsplan	s 12
Aksjonsplan - Brann	s 13
Aksjonsplan - Politi	s 14
Aksjonsplan - AMK	s 15
Aksjonsplan - Sivilforsvaret	s 16
Aksjonsplan - Psykososialt team	s 17
Aksjonsplan - Forpleiningsteamene	s 18
Aksjonsplan - Vaktmester Våganhall	s 19
Aksjonsplan - Øvrig helsepersonell	s 20
Sanitet/helsetjeneste på skadestedet	s 21
Transport	s 22
Mottak i Våganhall	s 23
Ansvar for ajourføring med mer	s 24
Innkalling av personell	s 25
Dokumentasjon	s 26
Evakuering av omsorgsboliger/botiltak	s 27
Etterarbeid/oppfølging	s 28
Ressurser, nøkkelpersoner, varsling	s 29
Lokale ressurser	s 30
Lokaliteter – institusjoner	s 31
Institusjoner – fordelingsliste	s 32
Lokaliteter – botiltak	s 33
Lokaliteter – omsorgsboliger	s 34
Samleplass for beboere i omsorgsboliger	s 35
Psykososialt team (POSOM)	s 36
Registrering av personell	s 37
Fordelingsliste	s 38

Sentrale lover

- Lov av 19 des 2003 nr 124 om matproduksjon og mattrygghet
- Lov av 15 juni 2001 nr 93 om helseforetak (helseforetaksloven)
- Lov av 23 juni 2000 nr 56 om helsemessig og sosial beredskap
- Lov av 2 juni 2000 nr 39 om apotek
- Lov av 2 juli 1999 nr 64 om helsepersonell mv
- Lov av 2 juli 1999 nr 63 om pasientrettigheter
- Lov av 2 juli 1999 nr 62 om etablering og gjennomføring av psykisk helsevern
- Lov av 2 juli 1999 nr 61 om spesialisthelsetjenesten
- Lov av 5 august 1994 nr 55 om vern mot smittsomme sykdommer
- Lov av 25 september 1992 nr 107 om kommuner og fylkeskommuner
- Lov av 13 desember 1991 nr 81 om sosiale tjenester
- Lov av 30 mars 1984 nr 15 om statlig tilsyn med helsetjenesten
- Lov av 19 november 1982 nr 66 om helsetjenesten i kommunene

Se forøvrig www.lovdatab.no for ev endringer.

Sentrale forskrifter

- Forskrift av 25 april 2003 nr 486 om miljørettet helsevern
- Forskrift av 4 desember 2001 nr 1372 om vannforsyning og drikkevann (drikkevannsforskriften)
- Forskrift av 31 august 2001 nr 1016 om helse, miljø og sikkerhet i petroleumsvirksomheten (rammeforskriften)
- Forskrift av 23 juli 2001 nr 881 om krav til beredskapsplanlegging og beredskapsarbeid med mer etter lov om helsemessig og sosial beredskap
- Forskrift av 22 juni 2001 nr 700 om overgangsregler til lov av 23 juni 2000 nr 56 om helsemessig og sosial beredskap
- Forskrift av 1 desember 2000 nr 1206 om medisinsk nødmeldetjeneste (kommunikasjonsberedskap i helsetjenesten)

Forsyningssikkerhet – økonomi

Når krisesituasjoner oppstår har ordfører og rådmann i ordførers fravær i henhold til K - sak 054/00 fullmakt til å disponere inntil 1 million kroner til:

- Nødvendig hjelp til kriserammede til forpleining mv.
- Skadebegrensning og nødvendige sikringstiltak for å verne liv, verdier og miljø.
- Hjelp ved akutte behov for opprydding, og utbedring av materielle skader og funksjonsforstyrrelser.



PLANFORUTSETNINGER

Interne og eksterne hendelser som vesentlig reduserer virksomhetens evne til å yte varer og tjenester (se ROS-analyse)

- Brudd i strøm/telekommunikasjoner/serverrom
- Brann i omsorgsbolig
- Alvorlig trafikkulykke (buss – båt – fly)

PLANFORUTSETNINGER

Eksterne hendelser som vil innebære en ekstraordinær belastning på virksomheten og som kan kreve generell omstilling av den ordinære driften for å kunne øke kapasiteten (se ROS-analyse):

- Forurensning av drikkevannskilder
- Smittsomme sykdommer – epedimier
- Matforgiftning fra storkjøkken
- Brudd i matvareforsyningen
- Brudd i medisinforsyning

Vågan kommunes kriseledelse

Kriseledelsen

1. Ordfører/varaordfører, leder
2. Rådmann
3. Kommunalsjef
4. Kommunalsjef
5. Beredskapsleder
6. Informasjonsleder

Beredskapsrådet(trer sammen ved behov)

- a. Representant fra kommunens kriseledelse
- b. Havneshjef
- c. Politi
- d. H.V.distrikt
- e. Sivilforsvaret
- f. Svolvær Røde Kors
- g. KFB (kvinner frivillige beredskap)
- h. Sanitetsforeningen

Den kommunale kriseledelse oppretter arbeidsgrupper etter behov. Ved større kriser og/eller stort koordineringsbehov, møter beredskapsrådet.

Ansvarsavklaring mellom politi og kommunen:

Politiet beslutter, iverksetter og koordinerer tiltak for å avverge og begrense skader (Politolovens §27).

Kommunens innsats skal koordineres med skadestedsledelse.

Kommunal kriseledelse samordner informasjon og tiltak med politiet.

Informasjonsansvar:

- Politiet i akutfasen.
- Ordføreren er kommunens pressekontakt.

Organisering av redningstjenesten

- **Felles Operativ Enhet (FOE)** er lokalisert til Harstad, lokale redningsaksjoner vil ledes av Politimesteren i Midtre Hålogaland politidistrikt, som vil utpeke
- **Skadestedsledelse (SKL)** I normale tilfeller vil dette være en politi-tjenestemann som vil organisere arbeidet på skadestedet og utpeke
- **Fagleder Sanitet (FS)** som har ledelsen av helsetjenesten på skadestedet, og **Fagleder Orden (FO)**.

Aksjonsplan

Melding om ulykke/katastrofe går til:

- Brann tlf.110
- Politiet tlf.112
- AMK tlf.113

Innhold i meldingen:

- ✓ Hvem varsler?
- ✓ Hva har hendt?
- ✓ Hvor er skadestedet?
- ✓ Antall skadde?
- ✓ Hvordan kan vi kontakte tilbake den som varsler?

AKSJONSPLAN

Mottak og respons - Brann

- **Ved nødmelding varsles AMK og Politi automatisk.**
- **Alarmering av eget personell:** utrykning ihht instruks
- **I instutuser, omsorgsboliger og større botiltak forefinnes lister over personell og beboere.** Ved de større omsorgsboligene plasseres det ut postkasser ved hovedinngangen med beboer oversikt. Beboere som er merket rødt trenger assistanse ved forflytting.

AKSJONSPLAN

Mottak og respons - Politiet

- **Ved nødmelding varsles Brann og AMK automatisk**
- **Alarmering av eget personell** ihht instruks
- **Buss** *rekvireres fra Nordtrafikk ved behov*
- **Sivilforsvaret** varsles for etablering av mottak

AKSJONSPLAN

Mottak og respons – AMK:

- **Ved nødmelding varsles Brann og Politi automatisk.**
- **Alarmering av eget personell:**
Normal: utrykning ihht indeks for medisinsk nødhjelp.
Lege - Ambulanse: alle ambulanser og vakthavende lege.
Redningsalarm: Brannvesen i tillegg.
- **Kommunelege 1**, medisinfaglig rådgiver.
- **Psykososialt team (POSSOM)** aktiveres via brannstasjonen.
- **Forpleiningsteam** aktiveres via **brannstasjonen** (omfatter Sanitetsforeningen og KFB).
- **Ekstra helsepersonell** innkalles via brannstasjonen (se vedlegg)

Innkallingen skjer ved at et medlem i hvert team varsles. Den i teamet som blir varslet har ansvar for å innkalle de andre i teamet.

Nøkler til Våganhallen (åpning av hallen) bestilles via brannstasjonen.



AKSJONSPLAN

Mottak og respons - Sivilforsvaret

- Etter anmodning fra politiet (ev. brann/helsevesen ved behov) innkalles FIG
- FIG etablerer og drifter mottak i Våganhallen
- Varsling av vaktmester
- FIG samarbeider med psykososialt team, forpleiningsteam og øvrig helsepersonell

AKSJONSPLAN

Mottak og respons – Psykososialt team

- Etter anmodning fra AMK innkalles deler av eller hele teamet etter behov.
- **Fremmøte** i Våganhallen eller nærmere angitt sted
- **Organisere det psykososiale arbeidet** på innsatsstedet ihht. *tiltakskort*

AKSJONSPLAN

Mottak og respons – forpleiningsteam

- **Etter anmodning fra AMK innkalles deler av eller hele teamet etter behov.**
- **Fremmøte** i Våganhallen eller nærmere angitt sted
- **Tilberede mat** ihht. til *tiltakskort*
- **Samarbeide** med Sivilforsvaret og psykososialt team

AKSJONSPLAN

Mottak og respons – Vaktmester Våganhall

- Etter anmodning fra Sivilforsvaret innkalles vaktmester(e).
- Fremmøte i Våganhallen
- Etablere mottak i Våganhallen sammen med sivilforsvaret

AKSJONSPLAN

Mottak og respons – Øvrig helsepersonell

- **Etter anmodning fra AMK innkalles deler av eller hele arbeidsstyrken etter behov.**
- **Fremmøte** på ordinært tjenestested, Våganhallen eller nærmere angitt sted
- **Være disponibel** for overordnet eventuelt stedlig medisinsk ledelse
- **Samarbeide** med Sivilforsvaret og psykososialt team

Sanitet/helsetjeneste på skadestedet

Sanitets- / helsetjenesten på skadestedet blir organisert og gjennomført i samsvar med vedlegg (*tiltakskort*).

Transport

- **Busstransport:** det er inngått avtale med Nordtrafikk Buss AS, om bruk av buss ved evakuering
- **Handikapdrosje:** det er inngått avtale med Taxi Svolvær/Kabelvåg om bruk av handikapdrosje ved evakuering. Marithaugen og Svolvær Omsorgssenter har minibusser med rullestolheis
- **Ambulanse:** Brukes til evakuering av personer som må ligge under evakuering

Mottak i Våganhallen

- **Mottak og registrering** skal skje i Våganhallen, hvor det også legges til rette for enkel forpleining.

Beboere overføres fra Våganhallen til institusjonene etter liste.

- **Beredskaps-sykestue** Våganhallen skal i en nødsituasjon kunne brukes som sykestue for inntil 52 personer. Mat produseres og distribueres fra Felleskjøkkenet.

Ansvar for ajourføring, oppdatering og øvelser

- **Enhetsleder** skal holde de ansatte faglig à jour, utstyr i orden, utarbeide tiltakskort på de områder som er beskrevet i denne plan, gjennomføre årlige øvelser og oppdatere elektronisk personelliste/beboerlister hver måned - (etter behov).
- **Kommunelege 1** har rådgivingsansvar, samt ansvar for å besørge den dokumentasjon som kreves under aksjoner ihht lov om helsepersonell og kommunehelsetjenesteloven.
- **Rådmannen** har ansvar for oppdatering av plan for helse- og sosial beredskap, samt avholding av øvelser.
- **IT-ansvarlig** sørger for for at elektronisk personelliste er tilgjengelig for AMK og politiet.
- **Fylkesmannen** inviteres til gjennomføring kommuneøvelse hvert 2. år.

Innkalling av personell

Innkalling av grupper/team avgjøres av SKL og foretas av AMK når behov oppstår.

Innkalling skjer av på forhånd definerte grupper hvor personellet er innlagt gruppe-vis med telefon og mobiltelefonnummer. Gruppene er inndelt som følger:

- Forpleiningsteam
- Psykososialt team
- Annet helsepersonell

Dokumentasjon

- Helsepersonell har plikt til å dokumentere sine handlinger i en krisesituasjon, jfr Lov om helsepersonell.
- Det bør oppnevnes en til to erfarne personer som får ansvaret for å samle og systematisere materialet.

Evakuering av omsorgsboliger og botiltak:

Det er utarbeidet/utarbeides egne beredskapsplaner for evakuering av omsorgsboliger og botiltak.

Ved hovedinngangen til de større omsorgsbolig-anleggene plasseres det ut postkasse med:

- Rømningsplan
- Beboerliste hvor beboere som er merket rødt er avhengig av hjelp for å kunne rømme bygningen



Etterarbeid / oppfølging

- De som har vært involvert i en krisesituasjon bør få tilbud om å møte andre berørte til samtale og debriefing så raskt som mulig. Møtested: Kantina på rådhuset.
- I etterkant av krisen vil det være aktuelt å trekke inn sosialtjenesten som kan yte økonomisk nødhjelp og evt. være behjelpelig med å skaffe midlertidig bolig.
- Det kan også være aktuelt å tilby bistand i forbindelse med forsikringsoppgjør, f.eks hjelp til å fylle ut skademeldinger.



Ressurser, nøkkelpersoner, varslingslister

- Lokale ressurser
- Andre ressurser
- Registrering av personell

Lokale ressurser:

Ambulanser – redningstjeneste:

- Ambulanser
- Brannvakt
- Dykkere
- Leger

Helse- og sosialmessige ressurser:

- Sosialkontoret
- Psykisk helse
- Hjemmetjenesten
- Institusjonene
- Omsorgsboliger
- Bo tiltak for funksjonshemmede

Lokaliteter

Institusjoner:

- Marithaugen sykehjem med 50-52 sykehjemsplasser
- Svolvær Omsorgssenter med 42 boenheter
- Kløverhagen helse- og rehabilitering med 21 sykehjemsplasser

Fordeling av pasienter i institusjoner

Institusjon	Samleplass før videresending:	Kriseplasser (kan ta imot)		Fordeling (utflytting)	
		Demente/psyk.	Somatiske	Demente/psyk.	Somatiske
Marithaugen sykehjem	Våganhallen 52	(22)*	22	52	(52)*
Svolvær Omsorgssenter	Våganhallen 42	9	23	24	18
Kløverhagen Helse- og rehabilitering	Våganhallen 21	0	20	0	21
	* Fordeling av de- mente/somatiske vil varierte over tid. Marithaugen vil maksimalt ha 52 pl.				

Lokaliteter

Botiltakene

For psykisk utviklingshemmede

- Juten med 4 leiligheter
- Alterosen med 4 leiligheter
- Grønnhaugen med 4 leiligheter
- Langhaugen med 4 leiligheter
- Prestskjeia med 4 leiligheter

For personer med psykiske lidelser

- Storøyveien med 4 leiligheter
- Osan med 4 leiligheter
- Kabelvåg med 4 leiligheter

Lokaliteter

Omsorgsboliger: (inkl. stiftelser og boligbyggelag)

SVOMS med 18 leiligheter

Havly med 42 leiligheter

Valbakken med 13 leiligheter

Gimsøy boligstiftelse med 8 leiligheter

Laukvik boligstiftelse med 6 leiligheter

Digermulen boligstiftelse med 8 leiligheter

Lindstrømgården (Kabelvåg) med 10 leiligheter

Kaikanten (Henningsvær) med 8 leiligheter

Kommunalt disponerte:

Storøyvalen BL, Svolvær 5 leiligheter

Langåsen BL, Svolvær 6 leiligheter

Eldrebo, Svolvær 14 leiligheter

Sollvoll Kabelvåg 10 leiligheter

Storvågan bofelleskap 9 leiligheter

Samleplass for beboere i omsorgsboliger

Omsorgsbolig	Samleplass	Leiligheter
Svolvær Omsorgssenter	Våganhallen	18
Havly	Våganhallen	28
Havly – private leiligheter	Våganhallen	14
Valbakken	Våganhallen	13
Gimsøy boligstiftelse	Skolene	8
Laukvik boligstiftelse	Skolene	6
Digermulen boligstiftelse	Skolene	8
Lindstrømgården, Kabelvåg	Våganhallen	12
Kaikanten, Henningsvær	Skolene	8
Psykisk utviklingsh., komm. botiltak	Storvågan dagsenter	16
Psykiske lidelser, komm. botiltak	Våganhallen	12
Storøyvalen BL	Våganhallen	5
Langåsen BL	Våganhallen	6
Eldrebo, Skytterveien	Våganhallen	14
Solvoll, Kabelvåg	Våganhallen	10
Storvågan bofellesskap	Våganhallen	9

Ressursoversikter

Psykososialt team

Psykososialt team (posom-gruppa - psykisk og sosial omsorg) skal være en ressursgruppe for psykososial bistand og omsorg i den akutte fasen i forbindelse med hendelser, ulykker og katastrofer i Vågan kommune. Gruppa er todelt; koordinerings-gruppen som består av ulike fagfolk samt arbeidsgruppen som består av frivillige med ulike yrkesbakgrunn.

Gruppa kan rekvireres av politi, vakthavende lege, prest, koordinerings-gruppas egne medlemmer, AMK og kommunens kriseledelse.

Den av koordineringsgruppas medlemmer som mottar henvendelsen, tar ansvar for gruppas arbeid på ulykkesstedet, videre oppfølging og kontakt med kommunens kriseledelse. Gruppa har utarbeidet egne rutiner og arbeidsplaner i slike saker.

Gruppa skal gi nærhet, omsorg og kontakt i samtaler med involverte og eventuelle pårørende, identifisere behov for ytterligere hjelp og formidle dette videre til rette instanser, bidra med praktisk hjelp ved behov osv.

Teamet møter i Våganhallen når ikke noe annet er avtalt.

Registrering av personell

Vedlegg:

- Telefonliste AMK Ambulanser
- Telefonliste Politi / Sykehus – Andre
- Innkallingsliste - Leger
- Innkallingsliste – Psykososialt team
- Innkallingsliste Sykepleiere
- Innkallingsliste Hjelpepleiere
- Innkallingsliste – Forsynings team
- Innkallingsliste - Øvrig hjelpepersonell
- ROS-vurdering av 19.01.05

Innkallingslistene er unntatt offentlighet.

Fordelingsliste:

Plan for kommunal kriseledelse er fordelt (via Forum Winsak til de som har tilgang) som følger:

Ordfører	1 stk
Varaordfører	1 stk
Rådmann	1 stk
Berørte skoler	1 stk
IT-sjef	1 stk
Kommunelege 1 (leder helsetjenesten)	1 stk
Leder sosialtjenesten	1 stk
Leder Hjemmebaserte tjenester	1 stk
Enhetsleder Marithaugen	1 stk
Enhetsleder Kløverhagen	1 stk
Enhetsleder Svolvær Omsorgssenter	1 stk
Informasjonsleder	1 stk
Beredskapsleder	1 stk
Vågan brannstasjon	1 stk
AMK 113	1 stk
Politidistrikt (FOE) 112 02800-sentralbord distrikt	1 stk
Svolvær Politistasjon 02800 - 76069400	1 stk
Sivilforsvaret	1 stk
Vaktsentralen - 110	1 stk
Fylkesmannen i Nordland	1 stk
KFB (Kvinneres frivillige beredskap)	1 stk
Svolvær Røde Kors Hjelpekorps	1 stk
Svolvær Sanitetsforening	1 stk
Svolvær Røde kors	1 stk
Heimevernet	1 stk
<u>Totalt</u>	<u>25 stk</u>

Når årlig revisjon medfører endring i planen skal alle innehavere av denne planen få tilsendt ny plan.